

Регулярна інформація за 2012 рік

Назва:	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ЄДРПОУ:	02013343
Рік:	2012

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Виконавчий директор				Омельяненко Віталій Григорович
(посада)		(підпис)		(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.			(дата)
Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік				

Загальні відомості	
Повне найменування емітента	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
Організаційно-правова форма емітента	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	02013343
Місцезнаходження емітента	08653 Україна Київська Васильківський село Устимівка Залізнична, 1
Міжміський код, телефон та факс емітента	(04571)7-13-81 (04571) 7-81-55
Електронна поштова адреса емітента	д/н

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації			
Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії			
	(дата)		
Річна інформація опублікована у			
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)		(дата)
Річна інформація розміщена на власній сторінці	в мережі Інтернет		
	(адреса сторінки)		(дата)

1. Основні відомості про емітента:

а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

X

б) інформація про державну реєстрацію емітента

X

в) банки, що обслуговують емітента

X

г) основні види діяльності

X

г') інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

-

д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств

-

е) інформація про рейтингове агентство

-

є) інформація про органи управління емітента

-

2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

X

3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

X

4. Інформація про посадових осіб емітента:

а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

X

б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

X

5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

X

6. Інформація про загальні збори акціонерів

X

7. Інформація про дивіденди

-

8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент

X

9. Відомості про цінні папери емітента:

а) інформація про випуски акцій емітента

X

б) інформація про облігації емітент

-

в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	-
г) інформація про похідні цінні папери	-
г') інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	-
д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів	X
10. Опис бізнесу	X
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:	
а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
б) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
в) інформація про зобов'язання емітента	X
г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	-
г') інформація про собівартість реалізованої продукції	-
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів	-
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	X
14. Інформація про стан корпоративного управління	X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій	-
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	-
б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	-
в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	-
г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	-
г') відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	-
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	-

18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	-
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	-
20. Основні відомості про ФОН	-
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	-
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	-
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	-
24. Правила ФОН	-
25. Річна фінансова звітність	-
26. Копія протоколу загальних зборів емітента, які проведені за звітний період (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії)	X
27. Аудиторський висновок	X
28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності	X
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) ("1" - так, "2" - ні)	-
30. Примітки У регулярній річній інформації емітента не надається нижче вказана інформація через відсутність даних та згідно Положення про розкриття інформації емітента цінних паперів, затвердженого рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 19 грудня 2006 року №1591 окремі форми не заповнюють емітенти - акціонерні товариства : 1. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності - діяльність товариства не потребує отримання ліцензії (дозволу) на окремі види діяльності. 2. Інформація про рейтингове агентство - товариство не зверталось за послугами до рейтингового агентства, так як не було необхідності в рейтинговій оцінці діяльності емітента.3. Інформація про органи управління емітента - не обов`язково для заповнення акціонерним товариством. 4. Інформація про облігації емітента - облігації товариством не випускались.5.Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - інші цінні папери товариством не випускались. 6. Інформація про похідні цінні папери - похідні цінні папери товариством не випускались. 7. Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду - товариство не викупало у акціонерів власних акцій. 8. Інформацію про обсяг виробництва та реалізації основних видів продукції та інформацію про собівартість виду реалізованої продукції -не заповнюють емітенти, у яких дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн. 9. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів - боргових цінних паперів емітент немає, тому гарантій третіх осіб не потрібно.10. Інформація про випуски іпотечних облігацій - товариство не випускало іпотечних облігацій в звітному році.11. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття відсутня оскільки товариство іпотекою не користувалося; в звіті не розкривається: а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року. 12. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття. 13. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.14. Інформація щодо реєстру іпотечних активів. 15. Основні відомості про ФОН. 16. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.17. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. 18. Розрахунок вартості чистих активів ФОН. 19. Правила ФОН. 20.Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. 21. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості).22. Посадові особи не є акціонерами.	

Основні відомості про емітента

Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

Повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Поштовий індекс	08653
Область, район	Київська Київська обл.,
Населений пункт	село Устимівка
Вулиця, будинок	Залізнична,1

Інформація про державну реєстрацію емітента

Серія і номер свідоцтва	АОО № 476895
Дата державної реєстрації	08.10.1992
Орган, що видав свідоцтво	Васильківська районна державна адміністрація Київської області
Зареєстрований статутний капітал (грн.)	650793
Сплачений статутний капітал (грн.)	650793

Банки, що обслуговують емітента

Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль"
МФО банку	380805
Поточний рахунок	26009705862026
Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Публічне акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль"
МФО банку	380805
Поточний рахунок	26009705862026

Основні види діяльності

52.10 [2010]Складське господарство
46.21 [2010]Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин
0 [2005]д/н

Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення фонду державного майна України по Київській обл.	19028107	01196 Україна 80000 Печерський м. Київ бульвар Л.Українки,1	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0

Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 2 Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): немає. Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): немає. Фонд оплати праці: 24 тис.грн. Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: фонд оплати праці за звітний рік зменшився відповідно до попереднього року. Кадрова програма щодо забезпечення рівня кваліфікації працівників потребам виробництва не передбачає підвищення професійного рівня працівників.

Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

Посада	Виконавчий директор
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Омельяненко Віталій Григорович
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	СМ 576826 03.11.1998 Васильківський РВГУ МВС України Київської області
Рік народження**	1953
Освіта**	Середньо-технічна
Стаж керівної роботи (років)**	32
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Саливонківський цукровий завод", механік
Опис	Виконавчий директор обирається за рішенням загальних зборів акціонерів товариства, керує роботою правління. Виконавчий директор вправі без доручення здійснювати дії від імені Товариства; він уповноважений керувати поточними справами Товариства, виконувати рішення вищого органу Товариства, представляти Товариство в його відносинах з іншими фізичними та юридичними особами, вести переговори та укласти угоди від імені Товариства. Протягом звітного року винагороди не отримував. Змін не відбувалось. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж керівної роботи 32 роки. Попередні посади: механік. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає.
Посада	Член Ревізійної комісії (головний бухгалтер)
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Носач Віра Борисівна
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	СМ 606168 05.03.2004 Білоцерківським міським відділом №2 ГУ України в Київській області
Рік народження**	1955
Освіта**	вища, Московський сільськогосподарський інститут

Стаж керівної роботи (років)** Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	21 ПСП <Агрофірма <Світанок>, в.о.директора Повноваження та обов'язки посадової особи передбачені Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію та контрактом. Розмір виплаченої винагороди у відповідності до штатного розпису Товариства, винагорода у натуральній формі посадовій особі не виплачувалась. Стаж керівної роботи складає 21 рік. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в персональному складі щодо посадової особи в звітному році відбулись на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 20/07/12 від 20.07.2012. Перелік попередніх посад (працює): ПСП <Агрофірма <Світанок>, в.о.директора (вул. Леніна, 4, с. Ковалівка, Васильківський р-н, Київська обл., 08652, Україна).Посадова особа не надала згоди на розкриття персональних даних.
Опис Посада Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи Рік народження** Освіта** Стаж керівної роботи (років)** Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Член Ревізійної комісії Зубченко Євгенія В'ячеславівна СК 739386 21.03.1998 Васильківським МВ ГУ МВС України в Київській області 1967 вища, Ленінградський сільськогосподарський інститут 1 ПСП <Агрофірма <Світанок>, касир Повноваження та обов'язки посадової особи передбачені Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію та контрактом. Розмір виплаченої винагороди у відповідності до штатного розпису Товариства, винагорода у натуральній формі посадовій особі не виплачувалась. Стаж керівної роботи складає - немає. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в персональному складі щодо посадової особи в звітному році відбулись на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 20/07/12 від 20.07.2012. Перелік попередніх посад (працює): ПСП <Агрофірма <Світанок>, касир (вул. Леніна, 4, с. Ковалівка, Васильківський р-н, Київська обл., 08652, Україна).
Опис Посада Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи Рік народження** Освіта**	Голова Ревізійної комісії Костінська Тетяна Федорівна СМ 531192 19.07.2011 Васильківським МВ ГУ МВС України в Київській області 1987 вища

Стаж керівної роботи (років)**	5
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПСП "АФ "Світанок", бухгалтер
Опис	Повноваження та обов'язки посадової особи передбачені Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію та контрактом. Розмір виплаченої винагороди у відповідності до штатного розпису Товариства, винагорода у натуральній формі посадовій особі не виплачувалась. Стаж керівної роботи складає 5 років. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в персональному складі щодо посадової особи в звітному році відбулись на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 20/07/12 від 20.07.2012. Перелік попередніх посад (працює) ПСП <Агрофірма <Світанок>, бухгалтер (вул. Леніна, 4, с. Ковалівка, Васильківський р-н, Київська обл., 08652, Україна).
Посада	Член Наглядової ради
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Микитич Зінаїда Іванівна
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВМ 698494 21.06.1999 Андрушівським РВ УМВС України в Житомирській області
Рік народження**	1963
Освіта**	вища
Стаж керівної роботи (років)**	9
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "Червонський цукровик", головний бухгалтер
Опис	Повноваження та обов'язки посадової особи передбачені Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду та контрактом. Розмір виплаченої винагороди у відповідності до штатного розпису Товариства, винагорода у натуральній формі посадовій особі не виплачувалась. Стаж керівної роботи складає 9 років. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в персональному складі щодо посадової особи в звітному році відбулись на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 20/07/12 від 20.07.2012. Перелік попередніх посад (працює): ПАТ "Червонський цукровик", головний бухгалтер (Житомирська обл., Андрушівський р-н, смт. Червоне, вул. Свердлова, 75)
Посада	Член Наглядової ради
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шадура Іван Петрович
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	НЕ 186513 23.11.2002 Гребінківським СВМ Васильківського МВРУ МВС України в Київській області
Рік народження**	1956
Освіта**	вища

Стаж керівної роботи (років)**	10
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПСП АФ "Світанок", завідуючий виробництвом, заступник директора по с/г
Опис	Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Зміни в персональному складі щодо посадової особи в звітному році відбулись на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 20/07/12 від 20.07.2012. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж керівної роботи (років) - 10 Попередні посади: ПСП АФ "Світанок", завідуючий виробництвом, заступник директора по с/г Посадова особа працює ПСП <Агрофірма <Світанок>, заступник директора по с/г (вул. Леніна, 4, с. Ковалівка, Васильківський р-н, Київська обл., 08652, Україна)
Посада	Голова Наглядової ради
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Невзгляденко Володимир Миколайович
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	СК 419875 24.05.1997 Гребінківським СВМ Васильківського МВГУ МВС України в Київській області
Рік народження**	1980
Освіта**	вища
Стаж керівної роботи (років)**	10
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПСП АФ "Світанок", головний інженер, виконавчий директор, інженер-механік, агроном
Опис	Повноваження та обов'язки посадової особи передбачені Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду та контрактом. Розмір виплаченої винагороди у відповідності до штатного розпису Товариства, винагорода у натуральній формі посадовій особі не виплачувалась. Стаж керівної роботи складає 10 років. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в персональному складі щодо посадової особи в звітному році відбулись на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 20/07/12 від 20.07.2012. Перелік попередніх посад: зПСП АФ "Світанок", головний інженер, виконавчий директор, інженер-механік, агроном. Посадова особа працює ПСП <Агрофірма <Світанок>, агроном (вул. Леніна, 4, с. Ковалівка, Васильківський р-н, Київська обл., 08652, Україна).

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Виконавчий директор	Омельяненко Віталій Григорович	СМ 576826 03.11.1998 Васильківський РВГУ МВС України Київської області		0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії (головний бухгалтер)	Носач Віра Борисівна	СМ 606168 05.03.2004 Білоцерківським міським відділом №2 ГУ України в Київській області		0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Зубченко Євгенія В'ячеславівна	СК 739386 21.03.1998 Васильківським МВ ГУ МВС України в Київській області		0	0.000000000000	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Костінська Тетяна Федорівна	СМ 531192 19.07.2011 Васильківським МВ ГУ МВС України в Київській області		0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Микитич Зінаїда Іванівна	ВМ 698494 21.06.1999 Андрушівським РВ УМВС України в Житомирській області		0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Шадур Іван Петрович	НЕ 186513 23.11.2002 Гребінківським СВМ Васильківського МВРУ МВС України в Київській області		0	0.000000000000	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Невзгляденко Володимир Миколайович	СК 419875 24.05.1997 Гребінківським СВМ Васильківського МВГУ МВС України в Київській області		0	0.000000000000	0	0	0	0
Усього				0	0	0	0	0	0

Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Компанія з обмеженою відповідальністю "ТОЛІНЕКС ПРОПЕРТІЗ ЕлЕлПІ" United Kingdom	00000000	000000 Великобританія д/н Лондон (London) Делтон Хауз Вінздор Авеню, 60	16.03.2009	648189	24.899968192	648189	0	0	0
Компанія з обмеженою відповідальністю "ФЛОРЕО РЕКОРСЕЗ ЕлЕлПІ" United Kingdom	00000000	000000 Великобританія д/н Лондон (London) Олд Глостер, 27	16.03.2009	648189	24.899968192	648189	0	0	0
Компанія з обмеженою відповідальністю "КАПІНІ ІНВЕСТМЕНТ ЕлЕлПІ" United Kingdom	00000000	000000 Великобританія д/н Лондон (London) Олд Глостер, 27	16.03.2009	648189	24.899968192	648189	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Засуха Андрій Анатолійович	ME 848246 15.01.2008 Печерський РУГУ МВС України в місті Києві		16.03.2009	302460	11.618901862	302460	0	0	0
	Усього			2247027	86.318806438	2247027	0	0	0

Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	20.07.2012	
Кворум зборів**	94.98544	
Опис	Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах: 1.Обрання організаційно-розпорядчих органів чергових загальних зборів акціонерів (президії в складі Голови та секретаря зборів, лічильної комісії) та затвердження регламенту Загальних зборів акціонерів ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО». 2.Звіт Виконавчого Директора про підсумки діяльності ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» за 2011 рік. 3.Звіт Ревізійної комісії за 2011 рік. 4.Звіт Наглядової Ради про роботу за 2011 рік. 5.Затвердження договорів та інших правочинів, укладених Товариством у 2011 році. 6.Затвердження рішень, прийнятих Наглядовою радою Товариства у 2011 році. 7.Затвердження річного звіту та балансу ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» за 2011 рік. 8.Розподіл прибутку 2011 року не здійснювати 9.Про план економічного розвитку та основні напрямки діяльності ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» на 2012 рік. 10.Про відкликання та обрання Голови та членів Наглядової Ради ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО». 11.Про відкликання та обрання Голови та членів Ревізійної комісії ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО». 12.Визначення типу та зміна найменування ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» в зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність до Закону України «Про акціонерні товариства». 13.Затвердження нової редакції Статуту ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» з метою приведення його у відповідність до Закону України «Про акціонерні товариства» та Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок». 14.Затвердження внутрішніх Положень ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» з метою приведення діяльності Товариства у відповідність до Закону України «Про акціонерні товариства». 15.Про продаж основних фондів ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО». Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: відсутні Особа, що ініціювала проведення ПОЗАЧЕРГОВИХ загальних зборів: відсутні позачергові збори Результати розгляду питань порядку денного: 1. Обрано організаційно-розпорядчі органи чергових загальних зборів акціонерів (президії в складі Голови та секретаря зборів, лічильної комісії) та затвердження регламенту Загальних зборів акціонерів ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО». 2. Звіт Виконавчого Директора про підсумки діяльності ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» за 2011 рік затвердити. 3. Звіт Ревізійної комісії за 2011 рік затвердити. 4. Звіт Наглядової Ради про роботу за 2011 рік затвердити. 5. Затвердити договори та інші правочини, укладені Товариством у 2011 році. 6. Рішення, прийняті Наглядовою радою Товариства у 2011 році затвердити. 7. Затвердити річний звіт та баланс ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» за 2011 рік. 8. Затверджено порядок розподілу прибутку та визначено напрямки покриття збитків ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» за результатами фінансово-господарської діяльності у 2011 році. 9. Затверджено план економічного розвитку та основні напрямки діяльності ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» на 2012 рік. 10. Відкликано та обрано Голову та членів Наглядової Ради ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО». 11. Відкликано та обрано Голову та членів Ревізійної комісії ВАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО». 12. В силу Закону України «Про акціонерні товариства» Товариство визнати за типом Публічним акціонерним товариством «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО», про що зазначити в найменуванні Товариства в Статуті. 13. Викласти та затвердити Статут ПАТ «УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» у новій редакції. Доручити підписати нову редакцію Статуту – Виконавчому директору – Омеляненко Віталію Григоровичу. 14. Затвердити внутрішні Положення Товариства у відповідності до Закону України «Про акціонерні товариства», а саме: «Положення про загальні збори акціонерів», «Положення про Наглядову Раду Товариства», «Положення про ревізійну комісію». 15. Затвердити рішення про вчинення правочину про продаж основних фондів Товариства за ціною, не нижче балансової вартості. Уповноважити наглядову раду погодити перелік такого майна та остаточні умови правочину про продаж основних фондів товариства.	

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи

Організаційно-правова форма

Код за ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності

Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ

Дата видачі ліцензії або іншого документа

Міжміський код та телефон

Факс

Вид діяльності

Опис

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи

Організаційно-правова форма

Код за ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності

Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ

Дата видачі ліцензії або іншого документа

Міжміський код та телефон

Факс

Вид діяльності

Приватне акціонерне товариство "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів"

Акціонерне товариство

35917889

04107, м. Київ, Тропініна, 7-Г

АВ 498004

ДКЦПФР

19.11.2009

044 585-42-40

044 585-42-40

Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність депозитарію

У звітному періоді підприємство продовжує здійснювати діяльність відповідно до ліцензії згідно договору

Товариство з обмеженою відповідальністю "АВАЛЬ-БРОК"

Товариство з обмеженою відповідальністю

19497799

03150, м. Київ, Предславинська, 28

АВ 439499

ДКЦПФР

17.11.2009

044 594-10-90

044 594-10-90

Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність зберігача

Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів

Кількість замовлених бланків сертифікатів цінних паперів (штук)	0
у тому числі:	0
- сертифікатів акцій	0
- сертифікатів облігацій	0
- сертифікатів інших цінних паперів (окремо щодо кожного виду цінних паперів)	
Значення відсутнє в довіднику	
Загальна кількість виданих власникам сертифікатів цінних паперів (штук)	0
у тому числі:	0
- сертифікатів акцій	0
- сертифікатів облігацій	0
- сертифікатів інших цінних паперів (окремо щодо кожного виду цінних паперів)	
Значення відсутнє в довіднику	
Кількість виданих власникам сертифікатів цінних паперів (штук) у звітному періоді	0
у тому числі:	0
- сертифікатів акцій	0
- сертифікатів облігацій	0
- сертифікатів інших цінних паперів (окремо щодо кожного виду цінних паперів)	
Значення відсутнє в довіднику	

Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Публічне акціонерне товариство "Устимівське хлібоприймальне підприємство" створено відповідно до наказу Фонду державного майна України по Київській області від 07.07.1997 року № 2/40-ПП "Про затвердження Плану приватизації державного майна Орендного підприємства "Устимівське хлібоприймальне підприємство ", шляхом перетворення Орендного підприємства у Відкрите акціонерне товариство. Приватизацію закінчено згідно Наказу ФДМУ №51-25-236/18 від 06.01.1998. Протягом звітного року фактів злиття, поділу, приєднання, перетворення або виділення не було.

Про організаційну структуру емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом

Органами управління в Товаристві є Загальні збори акціонерів, Виконавчий директор, Наглядова рада, ревізійна комісія. Виконавчий директор обирається за рішенням загальних зборів акціонерів товариства, керує роботою правління. Виконавчий директор вправі без доручення здійснювати дії від імені Товариства; він уповноважений керувати поточними справами Товариства, виконувати рішення вищого органу Товариства, представляти Товариство в його відносинах з іншими фізичними та юридичними особами, вести переговори та укласти угоди від імені Товариства. Філій, дочірніх підприємств, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів немає. Змін в організаційній структурі товариства не передбачається.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій третіх осіб щодо реорганізації товариства на протязі року не було.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Відповідно до Закону <Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні> з 2012 року публічні акціонерні товариства складають фінансову звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ). Відповідно до спільного листа НБУ, Мінфіну та Держстату від 01.12.2011 р., АТ обирає дату переходу на МСФЗ з 01.01.2012 р. Дана Облікова політика (далі - <Облікова політика>) розкриває основи, стандарти, правила й процедури обліку, які застосовуються АТ при веденні обліку і складанні фінансової звітності. Вона встановлює принципи визнання та оцінки об'єктів обліку, визначення та деталізації окремих статей фінансової звітності підприємства.

Текст аудиторського висновку

№ 99-1/2013 від 26.04.2013 р. АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) Акціонерам та Керівництву Публічного акціонерного товариства „Устимівське хлібоприймальне підприємство” 1 Основні відомості про аудитора Незалежна аудиторська фірма Приватне підприємство аудиторська фірма «Житомир» (далі - Аудитор) діє на підставі свідоцтва про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності № 2153, видане згідно з рішенням Аудиторської палати України від 26.01.2001 р. № 98. Код ЄДРПОУ – 30558588. Юридична адреса: вул. 1-го Травня, 49, к. 2, м. Житомир, 10008. Фактична адреса: вул. 1-го Травня, 49, к. 2, м. Житомир, 10008. Реєстраційні дані: зареєстровано виконавчим комітетом Житомирської міської ради 20.09.1999р., № запису 13051050001000233, свідоцтво про державну реєстрацію серії А00 №132281. Керівник: Комісарчук Олег Володимирович. Інформація про аудитора: сертифікат аудитора серія «А» № 003806, виданий на підставі рішення Аудиторської палати України від 02.06.1999 р. за № 78, термін дії до 02.06.2013 р. Тел./факс (0412) 43-00-40. 2 Основні відомості про умови договору на проведення аудиту Дата та номер договору № 98-1/2013 від 03.04.2013 р. Період, яким охоплено проведення аудиту за 2012 рік Дата початку та закінчення аудиту 03.04.2013 р. – 26.04.2013 р. 3 Звіт щодо попередньої фінансової звітності Ми провели аудит попередньої фінансової звітності Публічного акціонерного товариства «Устимівське хлібоприймальне підприємство» (код ЄДРПОУ 02013343; місцезнаходження: юридична адреса: 08653, Київська область, Васильківський район, село Устимівка, вул. Залізнична, буд. 1, фактична адреса: 08653, Київська область, Васильківський район, село Устимівка, вул. Залізнична, буд. 1, дата державної реєстрації 08.10.1992), що додається, яка складається з балансу станом на 31 грудня 2012 року та відповідного звіту про фінансові результати за рік, який закінчився цією датою, а також з стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та інших приміток, включаючи інформацію, яка пояснює вплив переходу з попередньо застосованих П(С)БО на МСФЗ (надалі разом – «попередня фінансова звітність»). Попередню фінансову звітність було складено управлінським персоналом із використанням описаної у примітках концептуальної основи спеціального призначення, що ґрунтується на застосуванні вимог МСФЗ, як того вимагає МСФЗ 1 «Перше застосування МСФЗ». Ця попередня фінансова звітність складена з метою формування інформації, яка буде використана для підготовки порівняльної інформації при підготовці першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 р. з урахуванням можливих коригувань, які будуть зроблені в разі змін вимог стандартів та тлумачень, що будуть використані при складанні першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 року. Відповідальність управлінського персоналу за попередню фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання попередньої фінансової звітності згідно з вищезазначеною концептуальною основою спеціального призначення, описаною в примітках. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки. Відповідальність аудитора Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї попередньої фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що попередня фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у попередній фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень попередньої фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання суб'єктом господарювання попередньої фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання попередньої фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. Підстава для висловлення умовно-позитивної думки Ми не спостерігали за інвентаризацією в Товаристві станом на 31.12.2012 року, оскільки ця дата передувала нашому першому призначенню аудиторами Товариства. Через характер облікових записів Товариства ми не мали змоги підтвердити наявність активів і зобов'язань, на дату завершення аудиторської перевірки, за допомогою інших аудиторських процедур. Однак, на підприємстві цю процедуру виконувала інвентаризаційна комісія, якій висловлено довіру, згідно МСА. Аудитором були виконані процедури, які обґрунтовують думку, що активи та зобов'язання наявні. Висновок На нашу думку, за винятком відсутності розкриття інформації, зазначеної у Підставах для висновку із застереженням, попередня фінансова звітність станом на 31 грудня 2012 року та за рік по вказану дату була підготовлена в усіх суттєвих аспектах згідно з принципами, викладеними у Примітках, яка визначає, яким чином МСФЗ були застосовані у відповідності до МСФЗ 1

«Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності», включаючи припущення, що керівництво зробило щодо стандартів та інтерпретацій, які будуть чинними, та облікової політики, що буде визначена на момент, коли керівництво підготує першу повну фінансову звітність згідно з МСФЗ станом на 31 грудня 2013 року. Пояснювальний параграф та обмеження щодо використання (i) Звертаємо Вашу увагу на те, що Примітках пояснює, чому існує можливість того, що попередня фінансова звітність згідно з МСФЗ може вимагати коригувань перед складанням остаточного варіанту фінансової звітності згідно з МСФЗ. Більше того, звертаємо Вашу увагу на те, що, згідно з МСФЗ, тільки повний комплект фінансової звітності разом із порівняльною фінансовою інформацією та пояснюючими примітками може забезпечити достовірне представлення фінансового стану Товариства, результатів його операційної діяльності та руху грошових коштів згідно з МСФЗ. Попередню фінансову звітність Публічного акціонерного товариства «Устимівське хлібоприймальне підприємство» було складено в процесі зміни концептуальної основи з П(С)БО на МСФЗ. Таким чином, попередня фінансова звітність Публічного акціонерного товариства «Устимівське хлібоприймальне підприємство» може бути не прийнятною для інших цілей. Цей аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) може бути представлено відповідним органам Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. 4 Звіт щодо вимог інших законодавчих та нормативних актів Цей розділ аудиторського висновку підготовлено відповідно до вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики), затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 29.09.2011р. № 1360. Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо відповідності вартості чистих активів вимогам чинного законодавства, а саме частині третій статті 155 Цивільного кодексу України (стосовно акціонерних товариств): Процедури щодо перевірки вартості чистих активів було виконано шляхом співставлення оціненої суми власного капіталу Товариства станом на 31.12.2012 року, яка зазначена у попередньому звіті про фінансовий стан, із зареєстрованою і фактично сплаченою сумою статутного капіталу Товариства на цю саму дату. Станом на 31.12.2012 року зареєстрований розмір статутного капіталу Товариства становить 651 тис. грн., який повністю сплачений. Визначена у попередній фінансовій звітності вартість чистих активів (власного капіталу) станом на 31.12.2012 року становить (-677) тис. грн. За результатами виконаних процедур перевірки відповідності вартості чистих активів Товариства вимогам частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України можна зробити висновок: розмір чистих активів Товариства станом на 31.12.2012 року нище сформованого статутного капіталу на 1328 тис. грн. і не відповідає вимогам частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо наявності суттєвих невідповідностей між попередньою фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається Товариством та подається до НКЦПФР разом з попередньою фінансовою звітністю: Аудиторська думка, сформульована у цьому звіті не стосується іншої інформації, яку Товариство має намір розкривати та надавати до НКЦПФР, та аудитор не несе конкретної відповідальності відповідно до вимог МСА 720 «Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність» за визначення того, чи належно подано іншу інформацію. Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів Товариства за даними фінансової звітності) відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства»: Нами була отримана інформація щодо здійснення Товариством правочинів, які б потребували попереднього розгляду та затвердження загальними зборами акціонерів. За результатами виконаних процедур перевірки відповідності виконання значних правочинів вимогам Закону України «Про акціонерні товариства» можна зробити висновок: встановлені Статутом Товариства процедури укладання значних правочинів не суперечать вимогам Закону України «Про акціонерні товариства». Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо стану корпоративного управління, у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства»: Статутом Товариства передбачено наступні органи управління: ? Загальні збори акціонерів, ? Наглядова Рада, ? Виконавчий директор, ? Ревізійна комісія. Кількісний склад сформованих органів управління Товариства відповідає вимогам Статуту Товариства та Закону України "Про акціонерні товариства". Спеціальної посади або відділу, який відповідає за роботу з акціонерами, в Товаристві не створювалось. Функціонування органів корпоративного управління регламентується положеннями Статуту. Система внутрішнього контролю спрямована на упередження, виявлення і виправлення суттєвих помилок, забезпечення захисту і збереження активів, повноти і точності облікової документації та включає адміністративний та бухгалтерський контроль. Адміністративний контроль передбачає розподіл повноважень між працівниками Товариства таким чином, щоб жоден працівник не мав змоги зосередити у своїх руках усі повноваження необхідні для здійснення повної господарської операції. Бухгалтерський контроль забезпечує збереження активів Товариства, достовірність звітності та включає попередній, первинний (поточний) і подальший контроль. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснює Ревізійна комісія, що обирається Загальними зборами акціонерів Товариства. Протягом звітного періоду поточне управління фінансово-господарською діяльністю здійснював виконавчий директор Товариства в межах повноважень, які встановлено Статутом Товариства. Річні Загальні збори акціонерів за минулі три роки скликалися та проводилися регулярно та у відповідності до законодавства України. Органи управління Товариством діють на підставі Положень, затверджених Загальними зборами акціонерів Товариства. За результатами виконаних аудиторських процедур перевірки стану корпоративного управління у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" аудитором зроблено висновок: - прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у товаристві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту. - "Інформація про стан корпоративного управління", наведена у річному фінансовому звіті, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Комісії № 1591 від 19.12.2006, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.02.2007 за № 97/13364. Результати виконання процедур ідентифікації та оцінки ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства: Відповідальність управлінського персоналу Товариства та відповідальність аудитора щодо викривлень у фінансових звітах внаслідок шахрайства визначено у цьому звіті. Ідентифікація ризиків викривлень у фінансових звітах Товариства внаслідок шахрайства здійснюється з метою планування відповідних аудиторських процедур отримання доказів щодо тверджень, які містять фінансові звіти. Наслідки виконаних аудиторських процедур дозволили отримати відповідні аудиторські докази, на підставі яких було сформовано аудиторську думку щодо відповідного подання попередньої фінансової звітності. В процесі аудиторської перевірки та виконання аудиторських процедур ми не отримали доказів, які б свідчили, що попередня фінансова звітність суттєво викривлена внаслідок шахрайства. У відповідності з проведеними в процесі аудиту процедурами ми вважаємо, що проведений нами аудит дає обґрунтовану підставу для висловлення нашої думки щодо здатності Товариства безперервно продовжувати діяльність та його платоспроможності в наступних періодах, згідно з вимогами МСА 570 «Безперервність». Аудитор О.В.Комісарчук (сертифікат аудитора серія «А» № 003806) Директор ПП АФ «Житомир» О.В.Комісарчук (сертифікат аудитора серія «А» № 003806)

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформація про особливості стану

розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку; інформація про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання

Основною діяльністю ПАТ є заготівля с/г продукції. Основними клієнтами ПАТ є населення регіону та організації. Продукція ПАТ реалізується покупцям через торгівельну мережу, підприємствам громадського харчування та дитячим закладам. Господарство завжди шукає нові ринки збуту для своєї продукції і прагне до розширення виробництва. Основним джерелом сировини є фермерські господарства, що займаються вирощуванням плодоовочевої продукції та інші сільгоспвиробники. Конкурентами в галузі виробництва солоних овочів є підприємства, що реалізують свою продукцію на ринках міста. Перспективні плани розвитку господарства: оновлення застарілого обладнання, заміна ручної праці машинами. Основними постачальниками за основними видами сировини, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання: ПСП АФ "Світанок", ПАТ "Саливонківський цукровий завод". На даний час галузь знаходиться в кризовому стані. Кількість основної продукції, яка постачалась сільгоспвиробниками значно зменшилась через різні кліматичні та економічні умови. Виробництво продукції ведеться на застарілому обладнанні із використанням ручної праці. Нові технології на виробництві не впроваджуються через нестачу обігових коштів.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, її вартість і спосіб фінансування

Протягом 5 останніх років активи товариства не змінювались та будь яких інвестицій або придбань пов'язаних з госп.діяльністю не передбачається.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Облік основних засобів ведеться підприємством на рахунку 10 "Основні засоби". Дані аналітичного обліку по вищезазначеному рахунку відповідають даним синтетичного обліку. Для цілей бухгалтерського обліку основні засоби класифікуються за групами згідно з МСБО. Згідно з даними бухгалтерського обліку та балансу товариства станом на 31.12.2012 р. первісна вартість основних фондів становить 19152 тис. грн., залишкова вартість основних фондів становить 17603 тис. грн., нарахований знос за 2012 рік - 0 тис.грн. Товариство завжди планує придбання основних засобів, але без допомоги держави в зв'язку з фінансовими труднощами не може придбати основних засобів. Товариство потребує придбання нового обладнання. Методів фінансування на вдосконалення основних засобів в господарстві через важке економічне становище не передбачено, видатки не заплановано. Місцезнаходження основних засобів: Залізнична,1, с. Устимівка, Васильківський р-н, Київська обл., 08653

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основними істотними проблемами підприємства є низька платоспроможність замовників та фінансова криза у державі. На діяльність товариства суттєво впливає економічний та фінансовий стан вітчизняного виробника та споживача, оскільки обсяг реалізації підприємства як постачальника залежить від попиту споживача, та його платоспроможності. Крім того на ринку збуту з кожним роком зростає конкуренція, отже кількість підприємств зростає і тому обсяги робіт падають.

Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Штрафних санкцій не було.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності ведеться з власних обігових коштів.

Інформацію про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду всі договори виконані.

Стратегію подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Планується реконструкція підприємства та організації власної виробничої бази, для поліпшення фінансового стану товариства планується: - збільшення заготівлі овочевої продукції та її реалізації, зниження витрат при заготівлі і реалізації. Суттєвий вплив на діяльність товариства має недосконала законодавча база, податкова політика держави.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Дослідження та розробки в виробництві за звітний рік товариством не проводились, видатків не заплановано.

Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

В судових справах емітент не приймає участі.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інформації пов'язаної з основною діяльністю не надавалось. Змін у Статутному фонді не було. Всі акції розміщені повністю. Інші ЦП не продавались і не випускались. Інвестицій у вигляді ЦП не було. Дивіденди за звітний період не нараховувались і не виплачувались.

Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	510	17603	0	0	510	17603
будівлі та споруди	363	17073	0	0	363	17073
машини та обладнання	127	510	0	0	127	510
транспортні засоби	2	2	0	0	2	2
інші	18	18	0	0	18	18
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	510	17603	0	0	510	17603
Опис	ТЗгідно з даними бухгалтерського обліку та балансу товариства станом на 31.12.2012 р. первісна вартість основних фондів становить 19152 тис. грн., залишкова вартість основних фондів становить 17603 тис. грн. Основні фонди, які непридатні для подальшого використання списувались (ліквідовувались). Під час демонтажу основних засобів оприбутковувались запасні частини та матеріали. Бухгалтерський облік руху основних засобів проводився відповідно до чинного законодавства. Основні засоби використовуються товариством з моменту його створення. Ступінь зносу основних засобів за звітний період складає 8,8%, ступінь використання - 100%. Обмеження на використання майна відсутні.					

Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)		-677	58
Статутний капітал (тис. грн.)		651	651
Скоригований статутний капітал (тис. грн)		651	651
Опис	Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить -1328 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить -1328 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить -593 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить -593 тис.грн.		
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства менша від статутного капіталу (скоригованого). Вартість чистих активів товариства менша від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом. Відповідно до вимог п.3 ст.155 Цивільного кодексу України передбачена ліквідація товариства.		

Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	24791	X	X
Усього зобов'язань	X	24791	X	X
Опис:	Інші зобов'язання відсутні			

Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
20.07.2012	23.07.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено в минулих трьох роках?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2010	0	0
2	2011	1	0
3	2012	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть): д/н		Ні

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X
У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?		
	Так	Ні
Підняттям карток	X	
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/н		Ні
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?		
	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X

Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть): позачергові збори не скликались	Так	
Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)	Ні	

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?		
	(осіб)	
Кількість членів наглядової ради	3	
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0	
Кількість представників держави	0	
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0	
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0	
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0	
Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?	3	
Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?		
	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X

Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	д/н	
Інші (запишіть)	д/н	
Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? (так/ні)	Ні	
Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?		
	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?		
	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X

Відсутні будь-які вимоги	X		
Інше (запишіть): д/н		X	
Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?			
	Так	Ні	
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	X		
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X	
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X	
Інше (запишіть)	д/н		
Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні)	Так		
Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.			
Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?		3	
Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?			
	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Так	Ні	Ні
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Так	Ні

Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні	
Секретар правління	Ні	Ні	Так	
Секретар загальних зборів	Так	Ні	Ні	
Секретар наглядової ради	Ні	Так	Ні	
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні	
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні	
Інше(запишіть): д/н	Ні	Ні	Ні	
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?				
	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Ні	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні

Обрання та відкликання членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні
Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)				Ні
Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)				Ні
Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?				
		Так	Ні	
Положення про загальні збори акціонерів		X		

Положення про наглядову раду		X			
Положення про виконавчий орган (правління)		X			
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X			
Положення про ревізійну комісію		X			
Положення про акції акціонерного товариства		X			
Положення про порядок розподілу прибутку		X			
Інше (запишіть):				д/н	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Ні	Ні
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Ні	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Ні	Ні
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

проведення					
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні
Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні)				Так	
Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?					
	Так			Ні	
Не проводились взагалі				X	
Менше ніж раз на рік				X	
Раз на рік	X				
Частіше ніж раз на рік				X	
Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?					
	Так			Ні	
Загальні збори акціонерів				X	
Наглядова рада				X	
Правління або директор	X				
Інше (запишіть)	д/н				
Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні)				Так	
З якої причини було змінено аудитора?					

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	

За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	
Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)		Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?		
	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/н		X
Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?		
Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором		
Так, плануємо розпочати переговори		
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році		
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років		

Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років		
Не визначились		X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились)	Ні	
Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років?	Ні	
З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?		
	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	д/н	
Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні)	Ні	
У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/н		
Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: д/н		
Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року: д/н		

Річна фінансова звітність малого підприємства

			Коди
		Дата (рік, місяць, число)	2013 01 01
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО УСТИМІВСЬКЕ ХЛІБОПРИЙМАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО	за ЄДРПОУ	02013343
Територія		за КОАТУУ	3221488101
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Орган державного управління		за КОДУ	0
Вид економічної діяльності	Складське господарство	за КВЕД	52.10
Середня кількість працівників (чол.)	2		
Одиниця виміру:	тис. грн.		
Адреса:	Залізнична, 1, село Устимівка, Васильківський, Київська область, 08653, Україна		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			v

Баланс на 31.12.2012 р.			
Форма № 1-м			
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершене будівництво	020	8420	43
Основні засоби:			

- залишкова вартість	030	510	17603
- первісна вартість	031	2059	19152
- знос	032	(1549)	(1549)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
- первісна вартість	036	0	0
- накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції	040	16	16
Інші необоротні активи	070	0	0
Усього за розділом I	080	8946	17662
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	7462	456
Поточні біологічні активи	110	0	0
Готова продукція	130	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	10	490
- первісна вартість	161	10	490
- резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	170	11272	4671
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	501	388
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	23	0

- у тому числі в касі	231	0	0
- в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	286	447
Усього за розділом II	260	19554	6452
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0	0
Баланс	280	28500	24114
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	651	651
Додатковий капітал	320	427	427
Резервний капітал	340	201	201
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-1221	-1956
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Усього за розділом I	380	58	-677
II. Забезпечення наступних виплат та платежів	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання	480	0	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	2950	735
Поточні зобов'язання за розрахунками:			

- з бюджетом	550	0	0
- зі страхування	570	8	0
- з оплати праці*	580	3	3
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	25481	24053
Усього за розділом IV	620	28442	24791
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	28500	24114
*З рядка 580 графа 4; Прострочені зобов'язання з оплати праці		0	
Примітки		-	
Керівник		Омельяненко Віталій Григорович	
Головний бухгалтер		Носач Віра Борисівна	

**Звіт про фінансові результати
за 31.12.2012 р.**

Форма № 2-м

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	682	149299.5
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(0)	(0)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	682	149299.5
Інші операційні доходи	040	1521	152828.1
Інші доходи	050	1	0
Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)	070	2204	302127.6

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(1738)	(140713.2)
Інші операційні витрати	090	(1109.4)	(165036)
Вписуваний рядок - у тому числі:	091	(0)	(0)
Вписуваний рядок:	092	(0)	(0)
Інші витрати	100	(0)	(0)
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(2847.4)	(305749.2)
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	-643.4	-3621.6
Податок на прибуток	140	(91.6)	(436.2)
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	-735	-4057.8
Забезпечення матеріального заохочення	160	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	0	0
Примітки		-	
Керівник		Омельяненко Віталій Григорович	
Головний бухгалтер		Носач Віра Борисівна	